

ATA 06/2023

Ao três dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta, reuniram-se remotamente os seguintes membros do Colegiado: os professores Daiane Dias, Tito Roberto Sant'Anna Cadaval Júnior, Felipe Kessler, Marcos Gelesky e o representante técnico Jean Lucas de Oliveira Arias.

Responderam ao formulário online Daiane Dias, Marcos Alexandre Gelesky, Tito Roberto Sant'Anna Cadaval Júnior e Jean Lucas de Oliveira Arias.

Ausências Justificadas: Carlos Roberto Peixoto, Gilber Ricardo Rosa, Marcelo Godoy e Larine Kupski.

1º ASSUNTO – Aprovação da solicitação de Prorrogação de Dissertação de Mestrado -

Laisa Teixeira: Prof. Tito informou que a discente até o momento não realizou a qualificação. Sendo assim foi sugerido que a discente realize outro encaminhamento solicitando a prorrogação do prazo de qualificação e não da defesa de dissertação. Prof. Gelesky destacou que as solicitações de prorrogações devem ser realizadas pelos discentes. Prof. Felipe Kessler sugeriu que após o encaminhamento do documento correto a coordenação avalie, não tendo necessidade de passar novamente em uma próxima reunião. Em votação não foi aprovada a referida solicitação.

2º ASSUNTO – Aprovação da solicitação de Prorrogação de Dissertação de Mestrado -

Joselaine dos Santos Dias: Prof. Tito informou que a discente ainda não qualificou, sendo assim entende-se que não há pertinência na referida solicitação. A solicitação foi realizada de forma equivocada pois deve ser solicitada a prorrogação da qualificação.

3º ASSUNTO – Aprovação de agendamento da qualificação e banca, da discente Joselaine

dos Santos Dias: Prof. Tito colocou para aprovação a solicitação de agendamento da qualificação para o dia 31/08/2023. A referida solicitação foi aprovada por unanimidade.

4º ASSUNTO – Aprovação da solicitação de Prorrogação de Dissertação de Mestrado -

Lisiane Kickofel: Prof. Daiane destacou ser contra em razão das normas do programa, no que se refere a publicação de artigos, para assim não abrir precedentes, pois este tipo de situação não é prevista. Destacou ainda que se adotou esse prazo na norma em razão da baixa produção de artigos no último quadriênio. Outro fator importante é que na norma está descrito que caso o discente não qualificar dentro do prazo ele perde a bolsa. Para além disso a solicitação foi realizada de forma errônea, Prof. Felipe sugeriu que fosse criado um formulário padrão a fim de minimizar tal erro. Foi destacado também que o artigo não necessita ser de resultado, podendo ser uma revisão bibliográfica e que neste caso ainda se tem tempo para produzi-lo visto que o prazo para qualificação é setembro. Com isso, foi realizada a votação na qual obteve 4 votos contrários e 1 abstenção.

5º ASSUNTO – Aprovação da solicitação de Prorrogação de Tese de Doutorado - Natiele

Kleemann: Foi identificado que na referida solicitação, não há referência de qual prazo está sendo solicitado, sendo assim não houve aprovação e foi sugerido que retornasse ao discente e seu orientador solicitando a descrição do prazo.

6º ASSUNTO: Agendamento de Qualificação da Tese de Doutorado - Natiele Kleemann –

O referido agendamento foi aprovado por unanimidade, conforme consulta online.

7º ASSUNTO: Aprovação da solicitação de Prorrogação de Dissertação de Mestrado -

Taina Saúgo: Foi verificado que essa solicitação também foi realizada de forma errônea pois deveria

ser solicitação de prorrogação de qualificação, sugeriu-se solicitar que a discente encaminhe a solicitação corretamente. Prof.^a Daiane sugeriu que a coordenação realize uma reunião com os discentes afim de explicar sobre a forma correta de solicitação. Com isso não foi aprovada referida solicitação.

8º ASSUNTO: Aprovação da solicitação de inserção do Prof. Tito Roberto Cadaval, como coorientador da discente Kaiane de Quevedo Ribeiro: A referida solicitação foi aprovada por unanimidade, conforme consulta online.

9º ASSUNTO: Aprovação de prorrogação de dissertação de Mestrado - Alan Carlos de Almeida: A solicitação foi realizada de forma equivocada pois deve ser solicitada a prorrogação da qualificação. No entanto foi identificado que a solicitação de prorrogação de qualificação esta dentro do mês vigente do prazo, sendo assim não há necessidade de prorrogação.

10º ASSUNTO: Aprovação da solicitação de qualificação do discente Alan Carlos de Almeida: A solicitação de agendamento da qualificação, tem como data 24/08/2023. Sendo assim foi aprovada por unanimidade.

11º ASSUNTO: Calendário do PPGQTA - 2º sem/2023: Prof.^a Daiane questionou sobre a razão de o prazo se iniciar no mês de setembro e terminar em janeiro de 2024, se estes prazos estão de acordo com as orientações da PROPESP. Prof. Tito explicou que o início das aulas ficou em setembro em razão do edital de seleção de discente que se encontra em aberto, e realizou consulta à PROPESP para averiguar se haveria alguma inconsistência em relação ao período do calendário, o qual foi informado que não haveria. Foi destacado também que os discentes devem ter suas matrículas efetuadas ainda no mês de agosto para que não percam o vínculo com o programa. Sendo assim o referido calendário foi aprovado por unanimidade.

12º ASSUNTO: Aprovação de prorrogação de dissertação de Mestrado – Mikaele Botelho: Foi identificado que a solicitação também foi realizada de maneira errônea devendo ser solicitado para a discente a correção e um novo encaminhamento. Prof. Felipe relatou que é o orientador dessa discente e solicitou que fosse aprovado a prorrogação de qualificação da referida, que em breve estarão encaminhando o documento correto. Essa prorrogação se faz necessário tendo em vista que a discente trabalha e seus horários são restritos, sendo assim a referida deu prioridade para cursar as disciplinas e concluir os créditos necessários, mas destaca que a mesma é bastante comprometida com o curso. Também comentou que grande parte dos seus orientados estão atuando no mercado de trabalho e que o programa atualmente não tem um perfil para estes discentes, sentindo assim uma necessidade de que seja repensada algumas estratégias para estes, como por exemplo ofertas de disciplinas concentradas. Após algumas discussões a referida solicitação não aprovada por unanimidade.

13º ASSUNTO: Aprovação da solicitação de qualificação da discente Idelso Cândido Pereira Júnior: A referida solicitação de qualificação para a data de 05/09/2023, foi aprovada por unanimidade.

14º ASSUNTO: Comissão de Normas: Prof. Tito colocou para conhecimento e discussão a necessidade da criação de uma comissão de normas, afim de averiguar os trabalhos finais dos discentes. Após algumas discussões em razão do avançado da hora, decidiu-se discutir esse assunto em uma próxima reunião.

Sem mais nada a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas.

*Juliana de Araujo Machado
Teixeira
Secretária*

*Prof. Dr. Tito Roberto
Sant'Anna Cadaval Júnior
Coord. Em Exercício do Programa de Pós-Graduação em Química
Tecnológica e Ambiental*