



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG  
COORD CUR DE PG EM QUIMICA TECNOLÓGICA E  
AMBIENTAL



ATA DE REUNIÃO, DE 27 DE AGOSTO DE 2024

**ATA 09/2024**

Ao primeiro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e quatro reuniram-se ordinariamente de forma híbrida, no Auditório da Escola de Química e Alimentos e também através de videoconferência do Google Meet os seguintes membros para a reunião do colegiado do PPGQA: Angelita Manke Barcelos, Bruno Meira Soares, Daiane Dias, Eliézer Quadro Oreste, Felipe Kessler, Juliane Natália Lima da Silva, Sergiane Caldas Barbosa. O professor Bruno Meira começou a reunião pedindo licença ao colegiado para retirar o ponto de pauta:

**Reformulação estrutural do PPGQA.** Exclusão do ponto acima aprovado por unanimidade

**Consulta on-line:**

**Assunto 1 - Solicitação de Inclusão de Coorientação - Maicon Fernandes Garcia:** Aprovado por unanimidade.

**Assunto 2 - Solicitação de Inclusão de Coorientação - Juliana Martins Dias:** O assunto foi proposto para ser colocado em discussão. A professora Angelita questiona a assinatura do documento pela orientadora, a professora Daiane e a mesma se mostrou surpresa pois acreditava que o documento tinha sido entregue corretamente. Está ciente.

**Assunto 3 - Solicitação de Inclusão de Coorientação - Caroline Pereira Roldão:** Aprovado por unanimidade.

**Assunto 4 - Solicitação de Inclusão de Coorientação - Simone Santos Soares:** Aprovado por unanimidade.

**Assunto 5 - Solicitação de Prorrogação do Exame de Qualificação - Lucas Martins Corrêa Bohs:** Aprovado por maioria e um voto contrário.

**Assunto 6 - Solicitação de Prorrogação do Exame de Qualificação - Isis Andressa Ribeiro de Araújo:** Aprovado por maioria e uma abstenção.

**Assunto 7 - Solicitação de Defesa de Dissertação - Ediane Patrícia Pedrosa Braga:** Aprovado por unanimidade.

**Assunto 8 - Solicitação de Defesa de Dissertação - Laisa Teixeira da Silva (para ciência):** Ciência concedida por unanimidade e explicada pelo professor Bruno ao colegiado.

**Assunto 9 - Solicitação de Defesa de Tese - Daniele Gomes Muller:** O assunto foi proposto para ser colocado em discussão. O professor Bruno foi o solicitante, ele avisa e mostra que o documento foi preenchido corretamente e a discente está enquadrada no seu regimento, mas pediu para explicar a mudança na normatização das bancas sobre a incorporação de dois membros externos por todas as

movimentações dos regimentos dos anos anteriores em relação aos ingressantes.

**Assunto 10 - Processo Seletivo Simplificado - Estágio Pós-Doutoral Voluntário - Prof. Dr. Tito Santana Cadaval Junior - Edital de Abertura:** Aprovado por unanimidade. O professor Bruno esclarece a mudança de supervisão do professor Luiz Anônimo de Almeida Pinto para o professor Tito Santana Cadaval Júnior.

**Assunto 11 - Edital de Abertura nº 06 - Professor Visitante - PPGQTA:** Ciência aprovada por unanimidade. O professor Bruno explicou que o Edital foi submetido a aprovação pela direção por Ad Referendum devido à urgência da contratação do docente, a vaga é oriunda da saída do professor Luiz Frederico e que este já é o segundo edital a ser aplicado. No primeiro edital, houve apenas um candidato inscrito que não compareceu à defesa de memorial.

**Assunto 12 - Edital de Seleção de Discentes:** O assunto foi proposto para ser colocado em discussão. A professora Daiane e a discente Juliane colocaram a questão do cronograma em função dos prazos em relação aos alunos formandos da graduação e aos alunos que defendem a dissertação de Mestrado e querem entrar para o Doutorado. A resposta do professor Bruno se referiu a oportunidade de bolsas que já existem, porém a professora Daiane lembrou que nos meses de outubro e novembro outras bolsas estarão disponíveis. O professor Felipe e o professor Eliezer comentaram sobre a expansão dos prazos do Edital aliados ao cronograma do programa sugerindo alterações e enfoque na divulgação das oportunidades de bolsa em relação aos ingressantes. O encaminhamento sugerido pelo professor Bruno é que o Edital seja disponibilizado no mês de outubro com alteração de calendário e a proposta foi aprovada por unanimidade pelo colegiado.

**Assunto 13 - Calendário Acadêmico PPGQTA - 2º semestre de 2024:** O assunto foi proposto para ser colocado em discussão. O professor Eliezer colocou a questão das datas em relação ao período de férias da graduação que possam interferir em férias docentes e assim impossibilitar a participação dos mesmos nas bancas. Após ampla discussão sobre o calendário não estar coincidindo com os meses, as explicações das datas das reuniões de colegiado e devidas alterações sobre calendário, cronograma de reuniões, projetos, aplicação de editais, ficou estipulado que a data de defesa dos projetos ficará para a última semana de outubro permanecendo o restante do calendário sem modificações. Aprovado por unanimidade.

**Assunto 14 - Entrega de Relatório Pós-Doutoral Voluntário - Aline Oliveira e Silva Iahnke:** Aprovado por unanimidade.

#### **Reunião:**

**Assunto 15 - Solicitação de Vaga de Doutorado/Pós-Doutoral - Profª. Drª. Jaqueline Garda Buffon:** A professora Jaqueline encaminhou e-mail solicitando uma avaliação ao PPGQTA para duas vagas de doutorado no edital de seleção, para discentes que estão finalizando o mestrado. Ediane Pedrosa e Juliane Lima em fase de término de mestrado e doutorado, respectivamente, realizam pesquisa em seu laboratório LAMCA e estão em prorrogação de prazo. O professor Bruno esclarece que de acordo com as regras do regimento quem está em prorrogação não pode solicitar vagas, porém com a alteração na data de aplicação do Edital de Seleção, a situação da Profª. Jaqueline pode ser outra no momento. O professor Felipe questionou ainda a existência dessa regra? Explicou que a mesma foi criada para avaliação da CAPES como critério negativo para o programa, o que hoje entende-se, como critério, a publicação para a defesa. O professor Bruno explicou que na reforma do regimento do PPGQTA atual, essa norma poderia ter sido revista, mas foi mantida. No entanto, pode ser votada a sua retirada e o PPGQTA pode publicar uma norma complementar ao Regimento com a alteração. A professora Daiane lembra que isso deve ser votado em outra reunião entrando como ponto de pauta. Bruno sugere inserir esse ponto de pauta para a próxima reunião Ordinária do Colegiado. A solicitação da professora Jaqueline foi aprovada por unanimidade.

**Assunto 16 - Encaminhamentos a Comissão de Finanças:** O professor Bruno informou que a Comissão de Finança realizou uma reunião, com os membros professora Daiane Dias, Pro. Tito

Cadaval e a discente Alessandra Gomes para tratar das rubricas que serão utilizadas para o projeto PDPG - Consolidação PPGs 3 e 4 para o ano de 2024, contextualizando a ocorrência em relação a 2023. Apresentou o que ficou sugerido: 16% para internacionalização, 12% para workshop de pós-graduação, 24% para eventos e missões de estudo e 48% para ser utilizado em planejamento estratégico, a ser realizado pela assessora Daniele, cada discente terá direito a uma diária da CAPES nos eventos. Justificou que a Extensão tem recurso próprio pelo programa PROEXT. A TAE Sergiane fez a solicitação de fazer a inserção dos técnicos junto ao programa, incluindo-os nas propostas de recursos. O professor Bruno concordou com a solicitação da TAE Sergiane, reforçando que o PPGQTA incluiu a representação dos TAEs no Colegiado e deve incluir também recursos para os TAEs, que contribuem com o PPG. Bruno também fez questão de lembrar que existe o PROAP é outra fonte de recurso que pode ser destinado a apoio a discentes em diárias e passagens. Assunto aprovado por unanimidade.

### **Assuntos gerais:**

**Reuniões sobre Reformulação Estrutural:** O Prof. Bruno explicou que houveram três reuniões até o momento sobre a reformulação das linhas de pesquisa e área de concentração, uma com a presença do Prof. Valdir (atual coordenador de área da CAPES) e duas reuniões do GT (com todos os docentes do PPGQTA) para discussão de alterações das linhas de pesquisa. Ficou estabelecido na última reunião, que uma nova reunião irá ocorrer para que os docentes apresentem e defendam a inclusão de uma nova linha de pesquisa que está sendo proposta com a temática sobre "Ensino de Química e suas Tecnologias".

**PROAP:** O Prof. Bruno explicou que o PROAP de 2024 já encontra-se disponível para ser utilizado e o formato de solicitações será no mesmo formato anterior de acordo com as regras da FAURG. Os interessados devem consultar o manual/formulários da FAURG para solicitações de acordo com a rubrica (materiais de consumo, diárias e passagens, etc) que cada docente estabeleceu previamente, inclusive o que ficou destinado para os centros multiusuários, sendo que os docentes já podem utilizar os seus créditos junto aos Centros.

**Oferta de Disciplinas para o 2º Semestre:** Bruno explicou que até o dia 31 de agosto, a secretaria poderá inserir as ofertas de disciplinas no sistema, mas solicita que as informações sobre as disciplinas sejam encaminhadas até a metade do mês para ocorrer a inserção das disciplinas. O professor Felipe sugeriu que pensassem em ofertar disciplinas condensadas e que fossem reservados horários para disciplinas condensadas. Bruno sugeriu que fosse aguardado o estabelecimento dos demais horários para que as disciplinas condensadas pudessem estabelecer seus horários.

**Efetivação da Contratação da Assessora Daniele para fazer o Planejamento Estratégico:** O professor Bruno explicou que a contratação da Daniele para o assessoramento do planejamento estratégico já está sendo efetivado, com recurso do PDPG/CAPES - consolidação 3 e 4 e que reuniões semanais serão feitas com a Comissão de Planejamento Estratégico.

**Nova composição do Colegiado:** O professor Bruno ressalta que esta é a primeira reunião com a presença dos novos membros e a nova composição do colegiado que contém 2 membros titulares por área e 1 suplente. Bruno agradece pela presença de todos e dá as boas vindas aos novos membros.

Reunião encerrada às 16:38.

*Raquel Cunha Pickersgill*

*Secretária*

Prof. Dr. Bruno Meira Soares

Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Química Tecnológica e Ambiental



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Meira Soares, Coordenador de Curso**, em 03/09/2024, às 09:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.furg.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0266195** e o código CRC **0D066A14**.

**Referência:** Caso responda este documento Ata de Reunião, indicar o Processo nº 23116.002111/2024-34

SEI nº 0266195